



ŠTATÚT

FAKULTY SOCIÁLNYCH VIED
UNIVERZITY SV. CYRILA A METODA V TRNAVE

Preambula

Akademický senát Fakulty sociálnych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „AS FSV UCM“) podľa ustanovení § 27 ods. 1 písm. a) a § 33 ods. 2 písm. a) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“) a v spojení so Štatútom Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave, sa uzniesol dňa 29. júna 2021 na tomto Štatúte Fakulty sociálnych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „Štatút FSV UCM“).

Prvá časť Základné ustanovenia

§ 1

Predmet úpravy

- 1) Štatút FSV UCM je vydaný podľa § 33 ods. 2 písmeno a) zákona o VŠ a upravuje postavenie Fakulty sociálnych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej „FSV UCM“) ako vzdelávacej a vedeckej ustanovizne, poskytujúcej výučbu pri dodržaní akademických práv a slobôd, jej organizáciu, činnosť, ako aj systém jej samosprávneho riadenia.

§ 2

Názov, sídlo a postavenie fakulty

- 1) FSV UCM je súčasťou Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej ako „univerzita“ alebo aj ako „UCM“).
- 2) FSV UCM bola zriadená rektorom univerzity po predchádzajúcom vyjadrení Akreditačnej komisie a schválení v Akademickom senáte Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej ako „AS UCM“) dňa 1. decembra 2011.
- 3) Sídлом FSV UCM je Trnava. Adresa FSV UCM je: Fakulta sociálnych vied, Univerzita sv. Cyrila a Metoda v Trnave, Bučianska cesta 4/A, 917 01 Trnava. Webové sídlo FSV UCM je: <http://www.fsvucm.sk>.
- 4) V písomnom styku a ústnom prejave sa používa označenie Fakulta sociálnych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave. V internom prostredí sa môže používať skratka FSV UCM.
- 5) Názov fakulty v slovenskom jazyku znie: Fakulta sociálnych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave.
- 6) Názov fakulty v anglickom jazyku znie: Faculty of Social Sciences, University of Ss. Cyril and Methodius in Trnava.
- 7) Názov fakulty v latinskom jazyku znie: Facultas Scientiarum Socialium, Universitas Sanctorum Cyrilli et Methodii Tyrnaviae.
- 8) FSV UCM ako súčasť UCM plní v zmysle zákona úlohy verejnej vysokej školy. Na základe akreditácie a výsledkov vedeckého bádania poskytuje a zabezpečuje vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaného bakalárskeho, magisterského, doktorandského študijného programu a ďalšieho vzdelávania. FSV UCM taktiež vytvára podmienky pre tvorivé vedecké bádanie, využíva najnovšie poznatky vedy pri vzdelávaní študentov a umožňuje zapájanie študentov do tvorivej vedeckej činnosti.
- 9) Vnútorne vzťahy FSV UCM a vzťahy k UCM sa riadia zákonom o VŠ, štatútom UCM a ďalšími vnútornými predpismi UCM podľa § 33 ods. 2, § 15 ods. 1 zákona o VŠ, § 19 štatútu FSV UCM, § 48 štatútu UCM. (Rozsah samosprávnej pôsobnosti FSV UCM a jej vzťah k UCM a samosprávnej pôsobnosti univerzity, vrátane práva orgánov samosprávy FSV

UCM konať samostatne v mene univerzity, určujú príslušné ustanovenia zákona a štatútu UCM)

§ 3 **Poslanie fakulty**

- 1) Fakulta je organizačnou súčasťou UCM.
- 2) Hlavným poslaním FSV UCM je chrániť a rozvíjať vzdelávanie na základe vedeckých poznatkov, vedeckej činnosti v duchu národných, všeludských, humanistických a demokratických tradícií. Svojou činnosťou prispieva k rozvoju vzdelanosti ako súčasť kultúry celej spoločnosti a súčasne prispieva k zvýšeniu vedeckej a hospodárskej úrovne spoločnosti. FSV UCM umožňuje účasť na tvorivom vedeckom bádani, podieľa sa na výchove vysokoškolsky kvalifikovaných odborníkov, schopných rozvíjať politickú kultúru, vedu, umenie a vzdelanosť v slovenskej spoločnosti v duchu európskeho a svetového kultúrneho dedičstva, všeludských humánných tradícií.
- 3) FSV UCM prispieva k rozširovaniu odborných vedomostí a zručnosti v oblasti politickej kultúry spoločnosti, v oblasti verejnej politiky, verejnej správy, sociálnej a hospodárskej úrovne spoločnosti.
- 4) Základnou úlohou fakulty je poskytovanie vysokoškolského vzdelávania podľa študijných programov, ktoré sú akreditované Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky po vyjadrení Slovenskej akreditačnej -agentúry pre vysoké školstvo.
- 5) Z hlavného poslania fakulty vyplývajú najmä tieto úlohy:
 - a) poskytovať vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa,
 - b) v oblasti vedy vykonávať základný a aplikovaný výskum, využívať najnovšie poznatky vedy a techniky pri vzdelávaní študentov a zapájať ich do tvorivej vedeckej činnosti,
 - c) poskytovať ďalšie vzdelávanie,
 - d) spolu s ďalšími univerzitnými a fakultnými pracoviskami sa podieľať na príprave medzinárodných a domácich vedeckých konferencií a vedeckých projektov,
 - e) organizovať vedecké národné i medzinárodné podujatia,
 - f) budovať knižnicu fakulty.
- 6) Fakulta zabezpečuje vzdelávanie v študijných programoch v sústave odborov politické vedy a sociálna práca.
- 7) Dlhodobé koncepcie rozvoja v oblasti vzdelávacej, vedeckej, výskumnej, vývojovej, podnikateľskej a ďalšej tvorivej činnosti fakulty sú zosúladené s vnútornými predpismi fakulty, jej dlhodobými zámermi a realizujú sa po prerokovaní vo Vedeckej rade Fakulty sociálnych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave (ďalej len „VR FSV UCM“) a po schválení v AS FSV UCM.

Druhá časť **Oblasti samosprávnej pôsobnosti fakulty**

§ 4 **Orgány akademickej samosprávy a akademickí funkcionári fakulty**

- 1) Orgány akademickej samosprávy fakulty UCM majú právo v mene UCM rozhodovať a konať v záležitostiach patriacich do samosprávnej pôsobnosti UCM v zmysle § 23 zákona o VŠ.
- 2) Do samosprávnej pôsobnosti fakulty ďalej patria:

- a) uzatváranie, zmeny a zrušovanie pracovnoprávnych vzťahov tých zamestnancov UCM, ktorí sú zaradení na fakulte, po písomnom súhlase rektora UCM. Dekan fakulty má plnú zodpovednosť za dôsledky vyplývajúce z porušenia platných predpisov v oblasti pracovnoprávnych vzťahov zamestnancov a v oblasti ich odmeňovania. Na základe výsledkov výberového konania na fakulte, na návrh dekana fakulty odovzdáva rektor UCM menovací dekrét na funkciu profesora pôsobiaceho na fakulte,
 - b) vykonávanie podnikateľskej činnosti fakultou vrátane uzatvárania, zmien a zrušovania zmluvných vzťahov týkajúcich sa podnikateľskej činnosti, nakladania s finančnými prostriedkami určenými na túto činnosť a nakladania s finančnými prostriedkami získanými z tejto činnosti. Zmluvu presahujúcu objem plnenia vo výške 16 600,- €, môže fakulta uzavrieť v rámci podnikateľskej činnosti len so súhlasom rektora UCM,
 - c) uzatváranie, zmeny a zrušovanie zmluvných vzťahov, ktorých predmetom je peňažný dar pre fakultu UCM,
 - d) určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v súlade s § 16 tohto štatútu,
 - e) určovanie počtu prijímaných uchádzačov o štúdium, študijných programov uskutočňovaných fakultou,
 - f) vytváranie nových akreditovaných študijných programov a ich uskutočňovanie na fakulte,
 - g) realizácia spolupráce fakulty s inými vysokými školami a ich súčasťami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými, v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí, vrátane uzatvárania, zmien a zrušovania zmluvných vzťahov týkajúcich sa tejto oblasti pôsobenia fakulty, nakladania s finančnými prostriedkami určenými na túto činnosť a nakladania s finančnými prostriedkami získanými z tejto činnosti,
 - h) vnútorná organizácia fakulty,
 - i) organizácia štúdiá v súlade so študijným poriadkom univerzity a študijným poriadkom fakulty,
 - j) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej, umeleckej alebo ďalšej tvorivej činnosti na fakulte,
 - k) ustanovovanie orgánov akademickej samosprávy fakulty,
 - l) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte vysokou školou a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta získala inak na plnenie svojich úloh,
 - m) organizovanie ďalších foriem vzdelávania v intenciách akreditovaných študijných programov.
- 3) Orgány akademickej samosprávy FSV UCM sú:
 - a) Akademický senát FSV UCM,
 - b) dekan FSV UCM,
 - c) Vedecká rada FSV UCM,
 - d) Disciplinárna komisia FSV UCM pre študentov.
 - 4) Akademickými funkcionármi FSV UCM sú:
 - a) dekan FSV UCM,
 - b) prodekan FSV UCM,
 - c) predseda AS FSV UCM.

§ 5

Akademická obec fakulty

- 1) Akademickú obec FSV UCM tvoria vysokoškolskí učitelia a výskumní pracovníci, ktorí sú s FSV UCM v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas, ostatní zamestnanci, ktorí majú ukončené vysokoškolské vzdelanie (zamestnanecká časť

akademickej obce fakulty), a študenti zapísaní na študijných programoch uskutočňovaných na fakulte (študentská časť akademickej obce fakulty).

- 2) Zasadnutie akademickej obce zvoláva najmenej raz za rok predseda AS FSV UCM alebo dekan fakulty.

§ 6

Akademický senát fakulty

- 1) AS FSV UCM je najvyšším orgánom akademickej samosprávy FSV UCM. Právne postavenie a pôsobnosť AS FSV UCM je upravená v § 26 a § 27 zákona o VŠ.
- 2) AS FSV UCM sa skladá z volených zástupcov akademickej obce FSV UCM. Spôsob voľby členov AS FSV UCM upravujú Zásady volieb do AS FSV UCM. Členstvo v AS FSV UCM je dobrovoľné a nezastupiteľné.
- 3) Zasadnutia AS FSV UCM sú verejné, zvoláva ich jeho predseda alebo podpredseda. Zasadnutia sa uskutočňujú podľa potreby, najmenej dvakrát počas akademického roka. Rokovanie AS FSV UCM sa riadi Rokovacím poriadkom AS FSV UCM.
- 4) AS FSV UCM má 12 členov. Zamestnaneckú časť AS FSV UCM tvoria predovšetkým profesori, docenti a odborní asistenti s vedecko-akademickou hodnosťou CSc. alebo akademickým titulom PhD. Najmenej jednu tretinu členov AS FSV UCM tvoria zástupcovia študentov.
- 5) Členovia AS FSV UCM rozhodujú o prerokovávaných veciach nezávisle. Za svoju činnosť zodpovedajú akademickej obci FSV UCM. Člen AS FSV UCM má právo interpelovať akademických funkcionárov FSV UCM, ktorí sú povinní zaujať stanovisko ihneď alebo písomne do 14 dní.
- 6) AS FSV UCM si volí svojho predsedu a podpredsedov najmä z profesorov a docentov, ktorí sú členmi AS FSV UCM v priamych voľbách tajným hlasovaním. Predseda AS FSV UCM a podpredsedovia AS FSV UCM tvoria predsedníctvo AS FSV UCM.
- 7) Funkcia člena zamestnaneckej časti AS FSV UCM je nezlučiteľná s funkciou rektora, prorektora, dekana, prodekana a tajomníka fakulty.
- 8) Činnosť AS FSV UCM finančne a administratívne zabezpečuje dekanát FSV UCM z prostriedkov fakulty, ktoré boli na to určené. AS FSV UCM má právo využívať zariadenia FSV UCM, ktoré sú nevyhnutne potrebné pre jeho činnosť.
- 9) V prípade ak AS FSV UCM koná v rozpore so zákonmi, inými všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo vnútornými predpismi UCM alebo fakulty, ak AS FSV UCM vykonáva svoju pôsobnosť v zložení, ktoré je v rozpore so zákonom alebo vnútornými predpismi fakulty, alebo ak zloženie AS FSV UCM nie je možné z objektívnych dôvodov zosúladiť so zákonom alebo s vnútornými predpismi fakulty, vykonáva pôsobnosť AS FSV UCM počas nevyhnutnej doby AS UCM. Podmienky výkonu pôsobnosti upravuje § 6 ods. 8 až 12 štatútu UCM.
- 10) Funkčné obdobie členov študentskej časti akademického senátu sa v prípade vyhlásenia mimoriadnej situácie, v prípade vzniknutia krízovej situácie alebo v prípade vzniknutia inej obdobne nepriaznivej udalosti predlžuje, a to o dobu, počas ktorej trvala vyhlásená mimoriadna situácia, vzniknutá krízová situácia alebo vzniknutá iná obdobne nepriaznivá udalosť. V prípade, ak by malo počas trvania vyhlásenej mimoriadnej situácie, vzniknutej krízovej situácie alebo vzniknutej inej obdobne nepriaznivej udalosti niektorému členovi akademického senátu fakulty zaniknúť členstvo v akademickom senáte fakulty, uskutočnia sa voľby na obsadenie uvoľneného miesta člena akademického senátu v najbližšom možnom termíne v zmysle Zásad volieb do Akademického senátu Fakulty sociálnych vied.

§ 7 Dekan fakulty

- 1) Dekan FSV UCM je predstaviteľom fakulty, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty. Vo veciach ustanovených zákonom koná v mene UCM. Dekan zodpovedá za svoju činnosť AS FSV UCM.
- 2) Dekan FSV UCM zodpovedá rektorovi UCM za svoju činnosť vo veciach, v ktorých koná v mene UCM, za hospodárenie fakulty a za svoju ďalšiu činnosť v rozsahu určenom vnútornými predpismi UCM.
- 3) Dekan plní úlohy vyplývajúce zo zákona o VŠ, štatútu univerzity, vnútorných predpisov UCM a FSV UCM. Dekan najmä:
 - a) riadi študijnú a vzdelávaciu činnosť na fakulte,
 - b) riadi činnosť prodekanov, vedúcich katedier, riaditeľov vytvorených centier, tajomníka fakulty, vedúcich ostatných pracovísk,
 - c) riadi výskumnú a vývojovú činnosť a zahraničné styky,
 - d) vymenúva a odvoláva vedúcich zamestnancov a členov poradných orgánov dekana,
 - e) rozhoduje o personálnych veciach, o právnych úkonoch v pracovnoprávných vzťahoch v rozsahu a za podmienok určených štatútom univerzity,
 - f) vydáva vykonávacie predpisy k študijnému, výberovému a disciplinárnemu poriadku a rozhoduje o otázkach, ktoré z týchto predpisov vyplývajú,
 - g) v prípade potreby povoľuje príslušným osobám vstup do priestorov spravovaných fakultou,
 - h) rozhoduje o prijatí uchádzača na štúdium na fakulte a preskúmava žiadosti uchádzačov o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí na štúdium,
 - i) rozhoduje o zriadení, zlúčení, rozdelení a zrušení katedier a iných útvarov a zariadení fakulty.
- 4) Dekan zodpovedá najmä za:
 - a) dodržiavanie zákonov, právnych predpisov a vnútorných predpisov fakulty a UCM,
 - b) riadnu organizáciu činnosti fakulty a vytváranie podmienok pre túto činnosť,
 - c) hospodárne využívanie pridelených finančných prostriedkov z dotácie zo štátneho rozpočtu a ďalších finančných prostriedkov, za majetok, ktorý spravuje fakulta,
 - d) zodpovedá za prípravu, organizáciu a priebeh prijímacieho konania na fakulte.
- 5) Voľbu dekana FSV UCM podrobnejšie upravuje vnútorný predpis FSV UCM- Volebný poriadok pre voľbu kandidáta na dekana Fakulty sociálnych vied Univerzity sv. Cyrila a Metoda v Trnave.
- 6) Funkčné obdobie dekana fakulty je štvorročné. Po odvolaní dekana fakulty alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana fakulty vykonáva do vymenovania nového dekana fakulty funkciu dekana fakulty osoba poverená rektorom na návrh AS FSV UCM.
- 7) Z vlastného podnetu môže rektor so súhlasom AS FSV UCM odvolať dekana, ak dekan:
 - a) závažným spôsobom neplní svoje povinnosti,
 - b) hrubo alebo opakovane porušil zákony, iné všeobecne záväzné právne predpisy, vnútorné predpisy vysokej školy alebo fakulty alebo,
 - c) vážne poškodil záujem verejnej vysokej školy alebo fakulty.
- 8) Ak AS FSV UCM opakovane nesúhlasí s návrhom rektora na odvolanie dekana alebo sa k návrhu nevyjadrí do 30 dní odo dňa, keď o to rektor požiadal, môže rektor odvolať dekana so súhlasom AS FSV UCM, ak bola naplnená najmenej jedna z podmienok podľa odseku 7. Ak rektor požiada AS FSV UCM o vyjadrenie od 15. júna do 15. augusta predlžuje sa lehota na vyjadrenie na 60 dní.
- 9) AS FSV UCM podá návrh na odvolanie dekana vždy, ak bol dekan právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo mu bol uložený nepodmienečný trest odňatia slobody alebo ak dekan požiada o uvoľnenie z funkcie.

- 10) Ak dekan požiada o uvoľnenie z funkcie, písomne o tom bezodkladne upovedomí predsedu AS FSV UCM a rektora UCM.

§ 8

Vedecká rada fakulty

- 1) VR FSV UCM je orgánom akademickej samosprávy FSV UCM. Menovanie a odvolávanie členov VR FSV UCM je v právomoci dekana FSV UCM po schválení návrhu v AS FSV UCM.
- 2) Predsedom VR FSV UCM je dekan FSV UCM z titulu funkcie. Podpredsedom VR FSV UCM je spravidla príslušný prodekan.
- 3) Členmi vedeckej rady fakulty sú významní odborníci z oblastí, v ktorých fakulta uskutočňuje vzdelávaciu, výskumnú, vývojovú, umeleckú alebo ďalšiu tvorivú činnosť. Najmenej jednu štvrtinu a najviac jednu tretinu členov vedeckej rady fakulty tvoria osoby, ktoré nie sú členmi akademickej obce verejnej vysokej školy, ktorej je fakulta súčasťou.
- 4) Členstvo vo VR FSV UCM je nezastupiteľné.
- 5) Pôsobnosť Vedeckej rady je vymedzená § 30 zákona o VŠ.
- 6) Rokovanie VR FSV UCM sa riadi Rokovacím poriadkom VR FSV UCM, ktorý jej na schválenie predkladá predseda VR FSV UCM.

§ 9

Disciplinárna komisia fakulty

- 1) Disciplinárna komisia FSV UCM prerokúva na základe Disciplinárneho poriadku FSV UCM disciplinárne priestupky študentov zapísaných na študijné programy uskutočňované na fakulte a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.
- 2) Členov Disciplinárnej komisie FSV UCM a jej predsedu vymenúva z radov členov akademickej obce FSV UCM po schválení v AS FSV UCM dekan. Polovicu členov tejto komisie tvoria študenti.
- 3) Činnosť Disciplinárnej komisie FSV UCM sa riadi Rokovacím poriadkom Disciplinárnej komisie FSV UCM, ktorý schvaľuje AS FSV UCM na návrh dekana FSV UCM.
- 4) Činnosť Disciplinárnych komisií fakúlt upravuje § 31 zákona o VŠ.

Tretia časť

Organizácia fakulty a jej činnosť

§ 10

Poradné orgány dekana fakulty

- 1) Poradnými orgánmi dekana fakulty sú:
 - a) vedenie fakulty,
 - b) kolégium dekana,
 - c) komisie menované dekanom fakulty,
 - d) Rada pre kvalitu FSV UCM.
- 2) Vedenie fakulty je stálym poradným orgánom dekana pre operatívne riešenie aktuálnych záležitostí fakulty, ktoré vyžadujú kolektívne prerokovanie.
- 3) Rokovania vedenia fakulty sa môže zúčastniť rektor, zástupcovia vedenia UCM a kontrolór univerzity.
- 4) Kolégium dekana je stálym poradným orgánom dekana. Predsedom kolégia dekana je dekan fakulty. Jeho členmi sú:

- a) prodekani,
 - b) tajomník,
 - c) vedúci katedier,
 - d) riaditelia vytvorených centier,
 - e) predseda AS FSV UCM,
 - f) ďalší členovia určení dekanom FSV UCM.
- 5) V odôvodnených prípadoch môže dekan prizvať na rokovanie kolégia aj členov akademickej obce fakulty, zástupcov zamestnancov UCM, iných zamestnancov FSV UCM a UCM, študentov a hostí.
 - 6) V kompetencii dekana je zriaďovať a zrušovať dočasné komisie. Členov komisie menuje dekan z radov zamestnancov fakulty, študentov a odborníkov z iných fakúlt a odborných inštitúcií.
 - 7) Rada pre kvalitu FSV UCM je stálym poradným orgánom dekana. Rada pre kvalitu najmä pripravuje, kontroluje, hodnotí a koordinuje tvorbu, implementáciu a používanie vnútorného systému kvality vzdelávania, koordinuje zavedenie, používanie, funkčnosť a implementáciu systému manažérstva kvality.

§ 11

Prodekani fakulty

- 1) Dekana fakulty zastupujú v ním určenom rozsahu prodekani fakulty.
- 2) Prodekanov fakulty vymenúva a odvoláva dekan fakulty po schválení AS FSV UCM.
- 3) Dekana fakulty v jeho neprítomnosti zastupuje v neodkladných veciach ním poverený prodekan fakulty. Spôsob zastúpenia jednotlivých prodekanov v ich neprítomnosti určí dekan fakulty.
- 4) Funkčné obdobie prodekana fakulty je štvorročné.

§ 12

Vedúci katedry

- 1) Vedúceho katedry na základe výberového konania ustanovuje a odvoláva dekan.
- 2) Vedúci katedry za svoju činnosť zodpovedá dekanovi .
- 3) Funkčné obdobie vedúceho katedry stanovuje dekan na štvorročné obdobie.
- 4) Vedúci katedry zodpovedá dekanovi najmä:
 - a) za dodržiavanie právnych predpisov a základných dokumentov FSV UCM a UCM,
 - b) za personálny rozvoj katedry a efektívne využívanie a ochranu zvereného majetku,
 - c) za rozvoj zabezpečovaného študijného programu a za koncepciu činnosti a rozvoja katedry,
 - d) za úroveň výučby a výskumu na katedre a za primeranú informovanosť o študijných otázkach.
- 5) Vedúci katedry najmä:
 - a) zabezpečuje odbornú, pedagogickú a vedeckú, organizačnú a administratívnu činnosť katedry,
 - b) riadi, kontroluje a hodnotí pedagogicko-výchovnú a vedecko-výskumnú činnosť členov katedry, dbá o získavanie vedeckých a vedecko-pedagogických grantov,
 - c) vytvára podmienky pre odborný rast členov katedry,
 - d) menuje a odvoláva zástupcu vedúceho katedry a tajomníka katedry,
 - e) personálne zabezpečuje výučbu a činnosť katedry, prednášateľov a členov skúšobných komisií štátnych záverečných skúšok.

- 6) Vedúci katedry predkladá dekanovi najmä:
 - a) správy o činnosti katedry, hodnotenie priebehu vzdelávacieho procesu, riešenia vedecko-výskumných úloh a získaných vedeckých grantoch,
 - b) návrhy na materiálne a finančné zabezpečenie týchto činností,
 - c) návrhy na disciplinárne konanie voči členom katedry a študentom,
 - d) návrhy na časový harmonogram výučby.

§ 13 Organizácia fakulty

- 1) Fakulta sa organizačne člení na:
 - a) katedry,
 - b) dekanát fakulty,
 - c) centrá odborných a vedeckých činností
 - d) a ďalšie súčasti, o ktorých to ustanoví Organizačný poriadok fakulty.
- 2) Úlohou katedry je rozvíjať vedecký výskum v príslušnom vednom odbore a zabezpečovať výučbu akreditovaných študijných programov.
- 3) Katedry zriaďuje, zlučuje, rozdeľuje a zrušuje dekan fakulty na základe vyjadrenia AS FSV UCM. Katedru možno zriadiť aj zlúčením katedier.
- 4) Na čele katedry je vedúci katedry. Vedúceho katedry vymenúva dekan fakulty z profesorov a docentov, v nevyhnutných prípadoch z odborných asistentov s akademickou hodnosťou PhD. alebo inou obdobnou hodnosťou. Vedúci katedier sú vedúcimi zamestnancami fakulty.
- 5) Na čele vytvoreného centra je riaditeľ centra, ktorého vymenúva dekan na základe výberového konania.

§ 14 Dekanát fakulty

- 1) Dekanát fakulty zabezpečuje odborné riadenie, administratívnu, hospodársko-správnú, finančnú a vzdelávaciu činnosť, agendu zmluvných vzťahov fakulty s inštitúciami doma a v zahraničí, materiálny a personálny rozvoj fakulty, správu budovy užívanej fakultou a organizáciu vnútorného chodu fakulty.
- 2) Podrobnosti upravuje Organizačný poriadok fakulty.

§ 15 Tajomník fakulty

- 1) Tajomník fakulty (ďalej len „tajomník“) je vedúcim zamestnancom fakulty, ktorý zabezpečuje a riadi organizačný, hospodársky, finančný a administratívny chod fakulty v rozsahu určenom zákonmi, vykonávacími právnymi predpismi, vnútornými predpismi fakulty a organizačným poriadkom fakulty. Dekanovi fakulty zodpovedá za hospodárne využívanie rozpočtových a mimorozpočtových finančných prostriedkov fakulty podľa schváleného ročného rozdelenia.
- 2) Tajomník je podriadený priamo dekanovi fakulty.
- 3) Tajomníka ustanovuje dekan na základe výberového konania.

Štvrtá časť

Študenti a zamestnanci fakulty

§ 16

Zamestnanci fakulty

- 1) Na FSV UCM ako zamestnanci pôsobia vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ostatní zamestnanci.
- 2) Vysokoškolskí učitelia FSV UCM pôsobia vo funkciách profesor, hosťujúci profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor. Vysokoškolskí učitelia FSV UCM sa aktívne zúčastňujú na výskumných a vývojových činnostiach.
- 3) Výskumní pracovníci FSV UCM plnia úlohy vo vede. Spravidla sa zúčastňujú aj na vzdelávacej činnosti UCM v súlade so študijným programom fakulty.
- 4) Pracovná činnosť vysokoškolských učiteľov FSV UCM vo funkciách profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor a vzťah týchto zamestnancov k študijnému odboru a k študijnému programu je upravená v zákone o VŠ. Bližšie špecifikovaná pracovná náplň týchto zamestnancov je prílohou ich pracovnej zmluvy.
- 5) Obsadzovanie miest vysokoškolských učiteľov (profesorov, docentov, odborných asistentov, asistentov, lektorov pôsobiacich na fakulte) sa uskutočňuje výberovým konaním v súlade so zákonom o VŠ a v súlade so zásadami výberového konania na obsadzovanie miest vysokoškolských učiteľov, funkcií profesorov a docentov, funkcií vedúcich a ďalších zamestnancov UCM.

§ 17

Zásady pracovnoprávných vzťahov

- 1) Základné zásady pracovnoprávných vzťahov na FSV UCM upravujú osobitné predpisy¹.
- 2) Bližšie vymedzenie práv a povinností zamestnanca FSV UCM a UCM ako zamestnávateľa stanovuje Pracovný poriadok UCM.
- 3) Vo veciach pracovnoprávných vzťahov uskutočňovaných na fakulte, konajú v mene UCM dekáni fakúlt, po predchádzajúcom súhlase rektora UCM v zmysle § 18 ods. 2 písm. a) a § 24 ods. 4 Štatútu UCM.

§ 18

Študenti fakulty

- 1) Postavenie študenta FSV UCM je vymedzené v zákone o VŠ, štatúte univerzity, Študijnom poriadku UCM a Disciplinárnom poriadku UCM.
- 2) Študentom sa úspešný uchádzač o štúdium stáva dňom zápisu na štúdium. Študent fakulty, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom fakulty odo dňa opätovného zápisu na štúdium. Študentom prestáva byť ten, kto ukončil štúdium v zmysle zákona o VŠ.
- 3) Záujmy študentov FSV UCM reprezentuje študentská časť AS FSV UCM a AS UCM.

¹ Napr. zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákon č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 4) Študent FSV UCM má právo využívať akademické slobody a akademické práva na akademickej pôde UCM v zmysle zákona o VŠ.
- 5) Využívanie akademických slobôd a akademických práv musí byť v súlade so zákonom a s vnútornými predpismi FSV UCM.
- 6) Študent má okrem práv podľa zákona o VŠ aj tieto práva:
 - a) právo mať zastúpenie v študentskej rade vysokých škôl, v AS UCM a AS FSV UCM,
 - b) právo v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej fakulte a vysokej škole, a to aj v zahraničí,
 - c) právo využívať zariadenia UCM a FSV UCM v súlade s pravidlami určenými UCM a FSV UCM,
 - d) právo využívať formy systému sociálnej podpory, ak študent spĺňa podmienky predpísané na ich poskytnutie; tieto služby sú hradené dotáciami zo štátneho rozpočtu a podľa možností z vlastných zdrojov UCM a FSV UCM.
- 7) Za príkladné plnenie povinností alebo za mimoriadne výsledky nad rámec povinností je možné študentovi udeliť na návrh dekana FSV UCM pochvalu, čestné uznanie a cenu rektora alebo dekana FSV UCM.
- 8) FSV UCM vytvára študentom podmienky:
 - a) na výučbu jazykov, športové a kultúrne aktivity,
 - b) pre mobilitu v rámci UCM, v rámci vysokých škôl v SR a v zahraničí,
 - c) pre poradensko-konzultačné služby pre študentov a uchádzačov o štúdium.
- 9) Zavinené porušenie povinnosti zo strany študenta je disciplinárnym priestupkom v zmysle zákona o VŠ. Disciplinárny priestupok rieši Disciplinárna komisia FSV UCM v súlade s Disciplinárnym poriadkom UCM.
- 10) Podmienky štúdia študentov z iných krajín, školné a poplatky študentov FSV UCM sú upravené v Štatúte univerzity, v Študijnom poriadku UCM a v ďalších vnútorných predpisoch UCM a FSV UCM.

§ 19

Vnútorný systém kvality

- 1) FSV UCM zodpovedá za zabezpečovanie kvality poskytovaného vysokoškolského vzdelávania.
- 2) FSV UCM má vypracovaný, zavedený, používaný a funkčný vnútorný systém kvality, ktorý je upravený vnútorným predpisom. Plnenie úlohy uvedenej v ods. 1 koordinuje a vyhodnocuje Rada pre kvalitu FSV UCM ako poradný orgán dekana.
- 3) Za vypracovanie, zavedenie, používanie a funkčnosť vnútorného systému kvality na FSV UCM zodpovedá príslušný prodekan.

§ 20

Ďalšie vzdelávanie

- 1) FSV UCM v rámci ďalšieho vzdelávania zodpovedá za zabezpečovanie vzdelávacích programov celoživotného vzdelávania v súlade so zákonom o celoživotnom vzdelávaní a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 2) FSV UCM prostredníctvom ďalšieho vzdelávania umožňuje záujemcom rôznych cieľových skupín doplniť, rozšíriť a prehĺbiť si získané vzdelanie, rekvalifikovať sa alebo uspokojiť svoje záujmy.
- 3) Ďalšie vzdelávanie sa uskutočňuje prostredníctvom formálneho a neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa. Ďalšie vzdelávanie sa uskutočňuje rozličnými

krátkodobými a dlhodobými vzdelávacími aktivitami rôznych foriem (napr. seminár, školenie, kurz a iné).

- 4) Forma ďalšieho vzdelávania môže byť prezenčná, dištančná, kombinovaná, e-learning, samo štúdium prípadne iná forma. V ďalšom vzdelávaní sa využívajú tradičné a najnovšie metódy vzdelávania vrátane multimediálnych prístupov.
- 5) Absolventom ďalšieho vzdelávania sa vydáva osvedčenie, prípadne iný doklad v zmysle platných právnych predpisov.

Piata časť

Vnútorne predpisy a Ceremoniál fakulty

§ 21

Vnútorne predpisy fakulty

- 1) Fakulta v zmysle zákona o VŠ vydáva tieto vnútorné predpisy:
 - a) Štatút FSV UCM,
 - b) Organizačný poriadok FSV UCM,
 - c) Zásady volieb do AS FSV UCM,
 - d) Rokovací poriadok AS FSV UCM,
 - e) Rokovací poriadok Vedeckej rady FSV UCM,
 - f) ďalšie predpisy, ak tak ustanoví štatút FSV UCM.
- 2) AS FSV UCM môže v súlade s vnútornými predpismi UCM prijímať:
 - a) Študijný poriadok FSV UCM,
 - b) Pracovný poriadok FSV UCM,
 - c) Štipendijný poriadok FSV UCM,
 - d) Disciplinárny poriadok FSV UCM,
 - e) Rokovací poriadok FSV UCM,
 - f) Volebný poriadok pre voľbu kandidáta na dekana FSV UCM,
 - g) ďalšie predpisy, ak tak ustanoví štatút FSV UCM.
- 3) Štatút FSV UCM, Študijný poriadok FSV UCM a Pracovný poriadok FSV UCM nadobúdajú platnosť dňom schválenia v AS UCM. Ostatné vnútorné predpisy, okrem Rokovacieho poriadku Vedeckej rady FSV UCM, nadobúdajú platnosť ich schválením v AS FSV UCM. Rokovací poriadok Vedeckej rady FSV UCM nadobúda platnosť jeho schválením vo VR FSV UCM.
- 4) Dekan FSV UCM je oprávnený vydať aj ďalšie vnútorné predpisy v zmysle § 33 ods. 2 písm. f) zákona o VŠ, ktoré nadobúdajú platnosť po prerokovaní v kolégiu dekana a ich podpísaním dekanom FSV UCM.
- 5) Vnútorne predpisy FSV UCM podľa ods. 4 musia byť v súlade so zákonom, všeobecnými záväznými právnymi normami, vnútornými predpismi UCM a FSV UCM.
- 6) Štatút FSV UCM a ostatné vnútorné predpisy FSV UCM sú záväzné pre všetkých zamestnancov fakulty. Dekan fakulty je oprávnený vydávať príkazy, ktorých proces prijímania je upravený v Organizačnom poriadku UCM a Organizačnom poriadku FSV UCM.

§ 22

Akademické symboly, insígnie a obrady fakulty

- 1) Symbolmi FSV UCM sú znak fakulty a farby fakulty.
- 2) Znakom fakulty je znak UCM doplnený o latinský názov Facultas Scientiarum Socialium, Universitas Sanctorum Cyrilli et Methodii Tyrnaviae. Farbami fakulty sú oranžová a čierna. Grafické zobrazenie znaku fakulty je prílohou štatútu fakulty.
- 3) Vonkajším prejavom postavenia FSV UCM a akademických funkcionárov FSV UCM sú akademické insígnie fakulty a taláre fakulty. Insígnie FSV UCM tvorí pozlátená reťaz dekana s emblémom FSV UCM a štátnym znakom SR a promótorské reťaze.
- 4) Pravidlá používania akademických insígnií a talárov fakulty a konania akademických obradov najmä pri imatrikulácii, promócií absolventov jednotlivých študijných programov a udeľovaní akademických titulov, alebo pri udeľovaní vedecko-pedagogických a čestných titulov vedeckých titulov určuje vnútorný predpis univerzity.
- 5) Imatrikulácie študentov FSV UCM a zloženie akademického sľubu sa koná za účasti rektora UCM alebo ním povereného prorektora, dekana fakulty alebo prodekanov fakulty a zástupcu akademického senátu.
- 6) Promócie absolventov bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia, ako aj štúdia tretieho veku uskutočňovaného v rámci celoživotného vzdelávania sa konajú za účasti rektora UCM alebo ním povereného prorektora, dekana fakulty alebo prodekanov fakulty a zástupcu akademického senátu. Znenie promočného sľubu je uvedené vo vnútornom predpise UCM.

§ 23

Ocenenia fakulty

- 1) Fakulta môže udeliť zamestnancom, študentom a iným osobám, ktoré sa zaslúžili o rozvoj fakulty, vedy, právnej vzdelanosti a akademických práv a slobôd, medailu fakulty.
- 2) Medailu fakulty udeľuje dekan fakulty.
- 3) FSV UCM udeľuje svojim zamestnancom a študentom, ktorí sa zaslúžili o rozvoj fakulty, vedy a vzdelanosti, ocenenia podľa príslušného vnútorného predpisu fakulty.
- 4) Ocenenia FSV UCM udeľuje dekan fakulty na základe návrhu Kolégia dekana FSV UCM.

Šiesta časť

Financovanie a majetok fakulty

§ 24

Financovanie fakulty

- 1) FSV UCM hospodári na základe viaczdrojového financovania. Zdrojmi financovania sú:
 - a) dotácie zo štátneho rozpočtu,
 - b) príjmy zo školného,
 - c) poplatky spojené s prijímacím konaním,
 - d) príjmy z podnikateľskej činnosti,
 - e) dary,
 - f) iné zdroje.
- 2) Všetok zverený hnutel'ný i nehnuteľný majetok a pridelené finančné prostriedky spravuje fakulta podľa ekonomických a prevádzkových pravidiel univerzity a opatrení rektora.

Čerpanie a nakladanie pridelených finančných prostriedkov je zabezpečené prehľadnou evidenciou a spôsobom stanoveným vnútornými predpismi UCM.

- 3) FSV UCM na finančné zabezpečenie svojej hlavnej činnosti zostavuje rozpočet na kalendárny rok a hospodári na jeho základe.

§ 25

Povinnosti fakulty vo vzťahu k UCM

- 1) Fakulta predkladá rektorovi UCM výročnú správu o činnosti fakulty a výročnú správu o hospodárení fakulty.
- 2) Fakulta každoročne zverejňuje na svojom webovom sídle zoznam študijných programov, ktoré zabezpečuje.

§ 26

Osobitné ustanovenia v čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu

- 1) Funkčné obdobie členov akademického senátu fakulty alebo členov vedeckej rady fakulty, ktoré uplynie v čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu (ďalej len „krízová situácia“), sa skončí uplynutím posledného dňa tretieho kalendárneho mesiaca po skončení krízovej situácie, ak technické podmienky neumožňujú zvoliť alebo vymenovať nových členov príslušného orgánu. Ak počas tohto obdobia bude zvolený alebo vymenovaný nový člen príslušného orgánu, funkčné obdobie doterajšieho člena príslušného orgánu uplynie dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bol nový člen príslušného orgánu zvolený alebo vymenovaný.
- 2) V čase krízovej situácie možno vzdelávacie činnosti uskutočňované prezenčnou metódou uskutočňovať dištančnou metódou.
- 3) V čase krízovej situácie, najmä ak sa v súlade s osobitným predpisom² zmení organizácia školského roka alebo sa zruší časť skúšky alebo forma skúšky, ktorou sa ukončuje výchova a vzdelávanie v strednej škole, môže vysoká škola zmeniť informácie uvedené v § 57 ods. 5 zákona o VŠ a zverejniť ich aj v inej lehote, ako je ustanovená v § 57 ods. 5 zákona o VŠ. Zmenu informácií možno vykonať aj opakovane. Na zmenu informácií sa nevyžaduje schválenie akademickým senátom vysokej školy alebo akademickým senátom fakulty. Ak ide o zmenu termínu, vysoká škola ju zverejní najneskôr 14 dní pred týmto termínom.
- 4) Ak z dôvodu krízovej situácie nemohol študent riadne skončiť štúdium v lehote podľa § 65 ods. 2 zákona o VŠ, rektor môže na odôvodnenú žiadosť študenta mimoriadne predĺžiť štúdium nad rozsah ustanovený v § 65 ods. 2 zákona o VŠ a určiť študentovi lehotu, o ktorú sa štúdium predĺži.
- 5) V čase krízovej situácie možno vykonať štátnu skúšku, rigoróznou skúšku, obhajobu rigoróznej práce, obhajobu habilitačnej práce, habilitačnú prednášku a inauguračnú prednášku prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti.
- 6) V čase krízovej situácie sa verejná časť štátnej skúšky, verejná časť rigoróznej skúšky a verejná časť obhajoby rigoróznej práce považujú za verejné aj vtedy, ak vysoká škola zabezpečí ich zvukový záznam dostupný verejnosti na vypočutie v priestoroch vysokej školy počas troch mesiacov od skončenia krízovej situácie.

² § 150 ods. 8 písm. c) a d) zákona č. 245/2008 Z. z. v znení zákona č. 56/2020 Z. z.

- 7) Pracovný pomer vysokoškolského učiteľa uzatvorený na dobu určitú, ktorého dohodnutá doba uplynie v čase krízovej situácie, možno bez výberového konania predĺžiť do uplynutia posledného dňa tretieho kalendárneho mesiaca po skončení krízovej situácie.

§ 27

Záverečné ustanovenia

- 1) Zrušuje sa doterajší Štatút FSV UCM schválený v AS FSV UCM dňa 9. júna 2015 a v AS UCM dňa 16. júna 2015.
- 2) Štatút FSV UCM môže AS FSV UCM kedykoľvek zmeniť alebo doplniť. Všetky zmeny a dodatky štatútu musia byť predložené AS UCM na schválenie.
- 3) Tento štatút FSV UCM nadobúda platnosť dňom schválenia v AS UCM a účinnosť prvým dňom nasledujúceho mesiaca.
- 4) Výklad štatútu v sporných veciach podáva AS UCM. Výklad AS UCM nadobúda záväznosť, ak ho schváli AS UCM.
- 5) Tento štatút FSV UCM bol schválený v AS FSV UCM dňa 29. júna 2021 a v AS UCM dňa 30. novembra 2021.
- 6) Neoddeliteľnou prílohou tohto štatútu FSV UCM je grafické znázornenie loga fakulty.

doc. PhDr. Mgr. Oľga Bočáková, PhD., mim. prof.
predsedníčka AS FSV UCM

doc. PhDr. Jaroslav Mihálik, PhD.
dekan FSV UCM

doc. PhDr. Ján Višňovský, PhD., mim. prof.
predseda AS UCM

